

Uchwała Nr 13 /2024
Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej
im. Gen. Sikorskiego w Koninie
z dnia 17.09.2024 r.

w przedmiocie: uchwalenia Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Spółdzielni Mieszkaniowej im. Gen. Sikorskiego w Koninie.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 15 grudnia 2000r. o spółdzielniach mieszkaniowych (tj.- Dz. z 2024 r., poz. 558).
2. Ustawa z dnia 16 września 1982r. Prawo spółdzielcze (tj. – Dz.U. z 2024, poz. 593.).
3. Statut Spółdzielni Mieszkaniowej im. Gen. Sikorskiego w Koninie uchwalony uchwałą założycieli nr 1/84 z dnia 23.11.1984r., zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000173615 z późniejszymi zmianami.

Rada Nadzorcza na podstawie art. 46 § 2 ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze, art. 1 ust. 7 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych, § 109 pkt. 11 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej im. Gen. Sikorskiego w Koninie:

§ 1.

1. Uchwała Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Spółdzielni Mieszkaniowej im. Gen. Sikorskiego w Koninie.
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, jest załącznikiem do niniejszej Uchwały, stanowiącym jej integralną część.

§ 2.

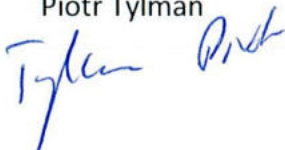
Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Spółdzielni Mieszkaniowej im. Gen. Sikorskiego w Koninie.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Rady Nadzorczej

Piotr Tylman



Przewodniczący Rady Nadzorczej

Mirosław Wyszkowski



**Załącznik do uchwały Rady Nadzorczej nr 13 /2024
Spółdzielni Mieszkaniowej im. Gen. Sikorskiego
w Koninie z dnia 17.09.2024r**

Podstawa prawna regulaminu

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119) dalej: „RODO”,
2. Ustawa z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j.- Dz.U. z 2019r. poz. 1781),
3. Statut Spółdzielni Mieszkaniowej im. Gen. Sikorskiego w Koninie uchwalony uchwałą założycieli nr 1/84 z dnia 23.11.1984 r, zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców KRS pod Nr 0000173615, z późniejszymi zmianami

§ 1

Postanowienia ogólne

Regulamin określa zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej im. Gen. Sikorskiego w Koninie, cele monitoringu, miejsca instalowania kamer systemu monitoringu w zasobach Spółdzielni, reguły rejestracji i zapisu informacji wraz ze sposobem ich zabezpieczenia oraz możliwość udostępnienia danych o zarejestrowanych zdarzeniach osobom trzecim.

§ 2

Definicje

Ilekcroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- a. **Spółdzielni** - rozumie się przez to Spółdzielnię Mieszkaniową im. Gen. Sikorskiego w Koninie, zwaną w dalszej części Spółdzielnią,
- b. **Zarządzie** – rozumie się przez to Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej im. Gen. Sikorskiego w Koninie,
- c. **mieszkańcach** – rozumie się przez to osoby zamieszkujące w lokalach mieszkalnych zarządzanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową im. Gen. Sikorskiego w Koninie, będące członkami Spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze prawa do lokali, prawo odrębnej własności lokalu, osoby nie będące członkami Spółdzielni, którym przysługuje prawo odrębnej własności, najemcy lokalu, a także osoby zajmujące lokal w zasobach Spółdzielni bez tytułu prawnego.
- d. **monitoringu** – rozumie się przez to monitoring wizyjny wraz z infrastrukturą kablową i kamerami,
- e. **zasobach** – rozumie się przez to nieruchomości oraz budynki mieszkalne, pawilony, lokale użytkowe,
- f. **nieruchomościach** – rozumie się przez to nieruchomości budynkowe oraz gruntowe będące w posiadaniu Spółdzielni, co do których Spółdzielni przysługuje tytuł prawny,

- g. **budynkach mieszkalnych** – rozumie się przez to nieruchomości budynkowe wielorodzinne posadowione na nieruchomościach gruntowych, co do których Spółdzielnia przysługuje prawo własności, współwłasności lub użytkowania wieczystego.
- h. **lokalach użytkowych** - rozumie się przez to pomieszczenie lub zespół pomieszczeń znajdujących się w budynku mieszkalnym lub niemieszkalnym, stanowiącym mienie Spółdzielni, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza lub inna działalność niezwiązana z celami mieszkaniowymi, wyodrębniona część lokalu mieszkalnego przeznaczona na prowadzenie działalności, nieruchomość gruntowa stanowiąca mienie Spółdzielni będącą przedmiotem dzierżawy,
- i. **Administratorze Danych Osobowych** – rozumie się przez to administratora danych osobowych rejestrowanych w zasobach Spółdzielni jest Spółdzielnia Mieszkaniowa im. Gen. Sikorskiego w Koninie, natomiast danych rejestrowanych w lokalach użytkowych jest najemca.
- j. **Administratorze Systemu Informatycznego (ASI)** – rozumie się przez to osobę wyznaczoną przez administratora danych osobowych w celu nadzorowania i przestrzegania zasad ochrony danych osobowych w systemach informatycznych,
- k. **nośnikach danych** – rozumie się przez to wszelkie nośniki, na których informacje zapisane są w postaci elektronicznej, w szczególności dyski, karty magnetyczne lub pamięci przenośne.

§ 3

Zakres monitoringu

1. Spółdzielnia Mieszkaniowa im. Gen. Sikorskiego w Koninie pełni funkcje Administratora Systemu Monitoringu Wizyjnego, który decyduje o celach i środkach funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego.
2. Infrastruktura Spółdzielni, która może być objęta monitoringiem wizyjnym to części wspólne budynków w zasobach Spółdzielni, w szczególności:
 - elewacje budynków,
 - urządzenia techniczne oraz tereny w zasobach Spółdzielni wokół budynków objęte zasięgiem kamer,
 - ciągi piesze,
 - tereny zielone,
 - place zabaw,
 - parkingi,
 - altany śmietnikowe.
3. Obszar objęty monitoringiem oznacza się tablicami informującymi o zainstalowanych kamerach, umieszczonymi w widocznych miejscach.
4. W przypadku objęcia monitoringiem wizyjnym zamkniętej przestrzeni przeznaczonej do użytku publicznego, stosowne oznaczenia umieszczane są przy wejściu w obrębie danego obszaru.
5. Wybór miejsc objętych monitoringiem należy do kompetencji Zarządu.
6. Monitoringiem nie mogą być objęte korytarze budynków mieszkalnych z wejściami do mieszkań.
7. Spółdzielnia Mieszkaniowa dopuszcza możliwość udostępnienia monitoringowi wizyjnego w zasobach SM do systemu monitoringu miejskiego.



§ 4

Cel montażu monitoringu

Celem monitoringu jest:

1. podniesienie stanu bezpieczeństwa mieszkańców Spółdzielni,
2. ograniczenie wybryków chuligańskich oraz innych zachowań niepożądanych zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu,
3. zapobieganie dewastacji i kradzieży w zasobach Spółdzielni,
4. ograniczenie spożywania alkoholu w miejscach niedozwolonych,
5. rejestracja zdarzeń wspomagająca ustalenie sprawcy szkody lub kradzieży i odzyskanie utraconego mienia.

§ 5

Zasady monitoringu

1. System monitoringu wizyjnego w Spółdzielni składa się z kamer rejestrujących zdarzenia i urządzeń rejestrujących oraz zapisujących obraz na nośniku danych.
2. Rejestracji i zapisaniu na nośniku danych podlega obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu. Nie rejestruje się dźwięku (fonii).
3. Zarząd decyduje o liczbie kamer, parametrach technicznych monitoringu wizyjnego oraz jego umiejscowieniu biorąc pod uwagę w szczególności ocenę bezpieczeństwa na konkretnych zasobach Spółdzielni.
4. Rejestrowane dane przez kamery systemu monitoringu nie mogą naruszać godności osobistej oraz prawa do prywatności.

§ 6

Funkcjonowanie monitoringu

1. Dane pochodzące z nagrań umożliwiające identyfikację osoby, zarejestrowane i przechowywane uważane są za dane osobowe.
2. Do obsługi systemów monitoringu wizyjnego mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie nadane przez Zarząd, z wyjątkiem osób obsługujących system monitoringu miejskiego.
3. Osoby upoważnione do dostępu do systemów monitoringu wizyjnego, są zobowiązane do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w trakcie prowadzenia monitoringu oraz dotyczących bezpieczeństwa funkcjonowania systemów monitoringu wizyjnego.
4. Monitoring w Spółdzielni funkcjonuje całodobowo.

§ 7

Obsługa monitoringu wizyjnego

1. Spółdzielnia może zlecić firmom zewnętrznym obsługę monitoringu, badanie poprawności jego działania, dokonywanie napraw, rozbudowę sieci monitoringu. Szczegółowe zasady administrowania danych i obsługi określone są w odrębnych umowach z wykonawcami monitoringu.

2. Okres przechowywania danych wynosi 21 dni. Po tym okresie dane są automatycznie usuwane bez możliwości powtórnego ich odczytania. Ograniczenie czasowe dostępu do danych wynika z ograniczeń technicznych zainstalowanego sprzętu.

§ 8

Udostępnianie danych osobowych objętych monitoringiem

1. Spółdzielnia zabezpiecza zdarzenia zarejestrowane przez monitoring, które zagrażają bezpieczeństwu, życiu i zdrowiu mieszkańców, niszczeniu i kradzieży mienia dla celów dowodowych na wniosek:
 - a) osób trzecich, legitymujących się prawnie uzasadnionym interesem,
 - b) organów prowadzących postępowania np. policji, prokuratury, sądów, straży miejskiej.
2. Zabezpieczenie danych z monitoringu polega na ich zarejestrowaniu na nośnikach danych, umożliwiającym ich powielanie.
3. Nośniki danych zawierające zarejestrowane dane powinny być zabezpieczone i przechowywane w specjalnie wyznaczonym do tego miejscu.
4. Każdorazowe zabezpieczenie zdarzeń zarejestrowanych przez monitoring odbywa się na pisemny wniosek podmiotów wskazanych w § 8 ust.1. Treść klauzuli informacyjnej stanowi załącznik nr 1. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2.
5. Zabezpieczone dane z monitoringu są udostępniane tylko organom prowadzącym postępowanie w sprawie zarejestrowanego zdarzenia np. policji, prokuraturze, sądom, straży miejskiej.
6. Udostępnienie nagrań odnotowywane jest w Rejestrze udostępnień danych osobowych.
7. Dopuszcza się zabezpieczone dane udostępnić ubezpieczycielowi Spółdzielni w ramach prowadzonej likwidacji szkody osobowej lub majątkowej zgłoszonej przez osoby trzecie wraz z oświadczeniem o zakazie rozpowszechniania zabezpieczonych danych i użycia ich wyłącznie do celów związanych ze sprawą wskazaną we wniosku, o którym mowa w § 8 ust.4.
8. Dane z monitoringu zabezpieczone na wniosek podmiotu uprawnionego są przechowywane przez Spółdzielnię przez okres trzech miesięcy od dnia złożenia wniosku. Po upływie tego terminu zabezpieczone dane są niszczone.
9. W uzasadnionych przypadkach z uwagi na prowadzone postępowanie organów, o których mowa w ust.1b, dopuszcza się przedłużenie terminu wskazanego w ust. 8 na dalszy czas określony.
10. Z czynności zniszczenia danych, o której mowa § 8 ust. 8 sporządza się notatkę. Wzór notatki stanowi załącznik nr 3, który zawiera:
 - a) czas i miejsce zarejestrowanego obrazu zdarzeń podlegającego zniszczeniu,
 - b) sposób zniszczenia,
 - c) imię, nazwisko, stanowisko służbowe osoby dokonującej zniszczenia,
 - d) czas i miejsce zniszczenia,
 - e) podpis osoby dokonującej zniszczenia.

§ 9

Monitoring w lokalach użytkowych

1. Dopuszcza się możliwość montażu monitoringu w lokalach użytkowych stanowiących mienie Spółdzielni przez najemców na ich koszt.
2. W przypadku montażu monitoringu w lokalach użytkowych Spółdzielni administratorem rejestrowanych danych przez monitoring jest najemca.
3. Monitoring w lokalu użytkowym może być montowany za zgodą Zarządu Spółdzielni.
4. Miejsca objęte monitoringiem muszą być oznaczone tabliczkami, które między innymi będą zawierały informację, jaki podmiot jest administratorem danych rejestrowanych przez monitoring.
5. Kamery montowane przez najemców na zewnątrz lokali użytkowych mogą obejmować swym zasięgiem tylko i wyłącznie okna i drzwi zewnętrzne lokalu użytkowego. Nie mogą obejmować nieruchomości stanowiącej mienie Spółdzielni (poza mieniem będącej przedmiotem najmu, jak i nieruchomości wspólnych).
6. W przypadku stwierdzenia przez Spółdzielnię naruszenia zasad funkcjonowania monitoringu w lokalu użytkowym, Spółdzielnia jest uprawniona do cofnięcia zgody, o której mowa w § 9 ust. 3 oraz do żądania demontażu zainstalowanego monitoringu.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej im. Gen. Sikorskiego w Koninie i wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Integralną część Regulaminu stanowią postanowienia zawarte w załącznikach od nr 1 do nr 3.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - treść klauzuli informacyjnej,
2. Załącznik nr 2 - wzór wniosku o zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego,
3. Załącznik nr 3 - wzór notatki ze zniszczenia zabezpieczonych danych z monitoringu wizyjnego.

Sekretarz Rady Nadzorczej

Piotr Tylman

Przewodniczący Rady Nadzorczej

Mirosław Wyszowski

**Załącznik nr 1 do Regulaminu funkcjonowania
monitoringu wizyjnego w Spółdzielni Mieszkaniowej
im. Gen. Sikorskiego w Koninie**

**KLAUZULA INFORMACYJNA
dla monitoringu wizyjnego**

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa im. Gen. Sikorskiego w Koninie z siedzibą w Koninie przy ul. Kwiatkowskiego 1, nr tel. 63 242 38 21, email: sekretariatsikorski@pxnet.pl
2. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Ogólnego o Ochronie Danych Osobowych (dalej: „RODO”) w celu prawnie uzasadnionego interesu Administratora w celu dbałości o bezpieczeństwo mieszkańców i zapobieganie dewastacji i kradzieży w zasobach Spółdzielni.
3. Zapisy z monitoringu przechowywane będą w zależności od wielkości zapisanych danych – do nadpisania danych, nie dłużej niż trzy miesiące od dnia nagrania. W przypadku, w którym nagranie stanowi dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin ten ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po upływie tych okresów nagrania zawierające dane osobowe, podlegają zniszczeniu.
4. Pani/Pana dane będą mogły być przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych.
6. Osobie zarejestrowanej przez system monitoringu przysługuje prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Treść klauzuli informacyjnej wynika z realizacji obowiązku informacyjnego zawartego w art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Spółdzielni Mieszkaniowej im. Gen. Sikorskiego w Koninie

Załącznik nr 2 do Regulaminu funkcjonowania
monitoringu wizyjnego w Spółdzielni Mieszkaniowej
im. Gen. Sikorskiego w Koninie

WNIOSEK O ZABEZPIECZENIE DANYCH Z MONITORINGU WIZYJNEGO

1. Wnioskodawca:

.....
.....
.....
(imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu dane firmy)

2. Podstawa prawna upoważniająca do pozyskania danych osobowych

.....
.....
.....

3. Organ, któremu dane mają być przekazane

.....
.....
.....
(rodzaj i numer prowadzonego postępowania)

4. Zakres żądanych informacji

.....
.....
.....
(proszę podać datę, przybliżoną godzinę oraz wskazać miejsce, opis zdarzenia)

.....
(data, podpis wnioskodawcy)

Realizacja wniosku:

(wypełnia pracownik Spółdzielni uzasadniając czy osoba jest uprawniona do pozyskania wnioskowanych danych)

.....
.....
.....

.....
(data, podpis pracownika)

Załącznik nr 3 do Regulaminu funkcjonowania
monitoringu wizyjnego w Spółdzielni Mieszkaniowej
im. Gen. Sikorskiego w Koninie

NOTATKA ZE ZNISZCZENIA ZABEZPIECZONYCH DANYCH
Z MONITORINGU WIZYJNEGO

1. Czas i miejsce zarejestrowanego obrazu z monitoringu:

.....
.....
.....

2. Sposób zniszczenia:

.....
.....

3. Data i miejsce zniszczenia:

.....
.....

4. Imię i nazwisko, stanowisko służbowe osoby dokonującej zniszczenia:

.....
.....

.....
(podpis pracownika dokonującego zniszczenia)